

町民税・県民税・森林環境税 特別徴収への切替申請書

										※ 市町村処理欄					事	個	納	し	処 理 日								
年 月 日 上 三 川 町 長 様										給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)		所 在 地		〒										特別徴収義務者 指 定 番 号		新規	
												フリガナ												宛 名 番 号			
												氏名又は名称												担 連 者 先		所 属	
												個 人 番 号 又は法人番号		←個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載										氏 名		電 話	
																								内 線 ()			
給 与 所 得 者	フリガナ				年 税 額		納 付 済 額		未 納 付 税 額		異 動 年 月 日		異 動 理 由														
	氏 名		(生年月日 年 月 日)		円		<input type="checkbox"/> 期分から <input type="checkbox"/> 期分まで ※個人で納付した分		<input type="checkbox"/> 期から 4 期分まで		年 月 日		1 入社による 2 正社員となった 3 その他 ()														
	1 月 1 日現在の住所				円																						
	普通徴収納税通知書番号		(ア)		(イ)		(ウ) = (ア) - (イ)																				
			円		円		円																				
														(納付なしの場合は0を記入)													

←新規の場合は○をつけてください。

<p>普通徴収の <input type="checkbox"/> 期分から4期分までを 当事業所で <input type="checkbox"/> 月分より特別徴収します。</p> <p>(納期限 月 日)</p> <p>特徴納入書 要 ・ 不要</p>	<p>※ 普通徴収の納期限が過ぎている分については、特別徴収に変更できません。</p> <p>※ 二重納付を避けるために、納付済額は、必ず領収書で納付確認してください。(添付の必要はありません。)</p> <p>※ 特別徴収の開始月は、貴事業所の給料計算締切日等を考慮して記入してください。</p>
--	--