

# 回 答 書

番号	資料名	頁	項目名	質疑事項	回答
1	公募要項	6	5. 自主事業	自主事業の企画として、構内の多目的広場の使用は可能でしょうか。 また、使用できる場合の使用料の規定等がありますでしょうか。	プラザの設置目的に適合する事業であれば、実施することは可能です。 自主事業の実施に当たっては、町の承認が必要となります。 また、場所を占有して実施する事業である場合、使用料が発生することに留意してください。
2	公募要項	7	5. 自主事業 (3)使用料	使用料として、本館 10 m <sup>2</sup> あたり 1,060 円/日とありますが、 プール教室時での使用料はどのような額になりますでしょうか。	プールは利用料金の設定がありますので、一般の利用者に適用している利用料相当分 を、指定管理者に対し支払うことになります。
3	公募要項	15	11. 応募の手続き (2)本申請(指定申請) ①申請書に添付する書類 エ(エ)	登記事項証明書について、履歴事項全部証明書の提出で宜しいでしょうか。	法人の現在の登記情報を証明する書類を求めているため、履歴事項全部証明書の提出 で問題ありません。
				証明書発行日は申請書提出前の何か月前のものを提出すれば宜しいでしょうか。	指定申請を提出する日の3カ月以内を目安として証明書を提出してください。
4	公募要項	15	11. 応募の手続き (2)本申請(指定申請) ①申請書に添付する書類 エ(カ)	納税証明書について、法人税および消費税は、納付すべき税額と未納の金額(その 1)、未納の税額がないことの証明(その3の3)のどちらの提出が必要でしょうか。	未納の税額がないことを証明する書類を求めているため、どちらの納税証明書でも差し支 えありません。
				証明書は直近何か年分を提出すれば宜しいでしょうか。	直近1年度分の証明が必要です。
				証明書発行日は申請書提出前の何か月前のものを提出すれば宜しいでしょうか。	指定申請を提出する日の3カ月以内を目安として証明書を提出してください。
5	仕様書	1	4. 管理運営の体制	現在の人員配置について、ご教示いただけますでしょうか。	人員配置は公開しておりません。
6	仕様書【別紙1】	1	2. プログラムの考え方 (1)継続実施のプログラム	継続実施のプログラム(別途委託契約予定事業)については、収支予算書への予算 計上は不要という事で宜しいでしょうか。	自主事業として実施いただくため、指定事業の収支予算書への計上は不要です。
7	資料(収支状況)	-	収支実績について	収入項目の雑収入の内訳をご教示いただけますでしょうか。	金額の内訳は公開しておりません。 雑収入として計上した項目は、自主事業分の利用料収入、自動販売機・レストランの電気 料収入、雇用調整助成金等です。
				支出項目のその他の内訳をご教示いただけますでしょうか。	金額の内訳は公開しておりません。 その他として計上した項目は、広告宣伝費、保険料、通信費、公課費、法人税等です。
				R3年度の施設管理費が他3 か年と比べ増加している理由をご教示いただけますで しょうか。	感染症防止対策費の増加によります。
				現在の清算対象費用を除く、清算額の内容についてご教示いただけますでし ょうか。	公開した収支状況における精算額は、精算対象費用である、計画・緊急修繕費及び光熱 水費のみです。 指定管理費の返還提案による返還はありませんでした。